



# IT-Service-Katalog

Hochschul-IT-Zentrum (HIZ)

09.10.2019

Version 2.4



## Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeine Informationen zum Service-Katalog .....	4
1.1	Erläuterung der Attribute des Service-Kataloges .....	4
1.2	Wartungsarbeiten .....	6
2	Service-Kontakte .....	7
2.1	IT-Service-Desk.....	7
2.1.1	IT-Service-Desk an der Universität des Saarlandes.....	7
2.1.2	IT-Service-Desk an der HTW des Saarlandes .....	7
2.2	Anforderungsmanagement .....	8
2.3	Webadministration.....	8
3	Service-Beschreibungen.....	9
3.1	Applikation .....	9
3.1.1	Anwendungsbetrieb .....	9
3.1.2	Anwendungsbetrieb Hochschulsport .....	10
3.1.3	Bewerberverwaltung mit HIS .....	11
3.1.4	Groupware Zimbra.....	12
3.1.5	HIS-Basisbetrieb .....	13
3.1.6	hizBoX.....	14
3.1.7	Lehrveranstaltungsmanagement mit HIS.....	15
3.1.8	Personaleinstellungsauftrag.....	16
3.1.9	Prüfungsverwaltung mit HIS.....	17
3.1.10	SAP-Basisbetrieb .....	18
3.1.11	SAP-Eigenentwicklungen .....	19
3.1.12	SAP-Kontoauszug .....	20
3.1.13	SAP-Modulbetreuung.....	21
3.1.14	Studierendenverwaltung mit HIS .....	22
3.2	Benutzerkennung.....	23
3.2.1	HTW-Kennung.....	23
3.2.2	HTW-Kennung für Gäste.....	24
3.2.3	HTW-Kennung für Studierende.....	25
3.2.4	UdS-Kennung.....	26
3.2.5	UdS-Kennung für Gäste .....	27



3.2.6	UdS-Kennung für Studierende.....	28
3.3	Beratung & Support .....	29
3.3.1	IT-Handbücher zum Selbststudium (RRZN-Handbücher).....	29
3.3.2	IT-Support / IT-Service-Desk.....	30
3.4	Endgeräte / Arbeitsplatz.....	31
3.4.1	Erstausstattung von Arbeitsplatzrechnern .....	31
3.4.2	Faxserver.....	32
3.4.3	Hardware .....	33
3.4.4	Smartboard.....	34
3.4.5	Software .....	35
3.4.6	Telefonie (VoIP) .....	36
3.4.7	Virenschutz (Sophos-Antivirus) .....	37
3.5	Infrastruktur .....	38
3.5.1	Domain Name Service (DNS) .....	38
3.5.2	E-Mail.....	39
3.5.3	Gruppen-Netzwerkspeicher .....	40
3.5.4	Internet Domains .....	41
3.5.5	IP-Adressvergabe (DHCP) .....	42
3.5.6	Microsoft Key-Management-Service (KMS) .....	43
3.5.7	Persönlicher Netzwerkspeicher .....	44
3.5.8	Server-Virtualisierung .....	45
3.5.9	UdS-Card.....	46
3.5.10	Unterstützung von Webkonferenzen mittels Adobe Connect.....	47
3.5.11	Verzeichnisdienst der zentralen Verwaltung der Universität des Saarlandes .....	48
3.5.12	Videokonferenzen.....	49
3.5.13	Zeitsynchronisation .....	50
3.5.14	Zentrale Datensicherung.....	51
3.5.15	Zentraler Verzeichnisdienst der htw saar .....	52
3.5.16	Zentraler Verzeichnisdienst der Universität des Saarlandes.....	53
3.5.17	zentrales Bildschirminformationssystem .....	54
3.5.18	Zertifikate (digital) .....	55
3.6	Netzzugang.....	56
3.6.1	Kabelgebundener Netzwerkzugang (LAN).....	56



3.6.2	WLAN "Eduroam" für Angehörige und Externe .....	57
3.6.3	WLAN "guestWPA" für Gäste .....	58
3.6.4	WLAN "guest" für Gäste.....	59
3.6.5	WLAN für Mitglieder der UdS und htw saar .....	60
3.6.6	WLAN für Veranstaltungen.....	61
3.7	Netzzugang von außerhalb des Campus .....	62
3.7.1	Virtual Private Network (VPN) .....	62
3.8	PC-Raum .....	63
3.8.1	HIZ-PC-Raum htw saar .....	63
3.9	Projekte & Prozesse .....	64
3.9.1	Projektunterstützung.....	64
3.9.2	Prozessmodellierung .....	65
3.10	Service & Support.....	66
3.10.1	IT-Service: Fakultät Sozialwissenschaften der htw saar.....	66
3.10.2	IT-Service: Institut für Technologietransfer (FITT) an der htw saar .....	67
3.10.3	IT-Service: Naturwissenschaftlich-Technische (NT) Bereichsbibliothek .....	68
3.10.4	IT-Service: Verwaltung der htw saar .....	69
3.10.5	IT-Service: Zentrale Verwaltung der Universität des Saarlandes .....	70
3.11	Webseiten .....	71
3.11.1	Internetauftritt htw saar.....	71
3.11.2	WWW-Seiten mit virtuellem Webserver .....	72
3.11.3	WWW-Seiten mit zentralen Webserver der UdS .....	73



## 1 Allgemeine Informationen zum Service-Katalog

Dieser Service-Katalog enthält einen Überblick der vom HIZ bereitgestellten und in naher Zukunft angebotenen IT-Services. Er gibt zudem Antworten auf folgende Fragen:

- An wen richtet sich der Service?
- Welche Funktionalitäten umfasst der Service?
- Wann steht der Service zur Verfügung?

### 1.1 Erläuterung der Attribute des Service-Kataloges

Nachfolgend werden die Attribute des Services-Kataloges beschrieben und erläutert:

#### Service-Gruppe

Die Services des Hochschul-IT-Zentrums wurden aus Gründen der Übersichtlichkeit zu folgenden Service-Gruppen zusammengeführt:

- 1 **Applikation:** Applikationshosting und -betrieb auf der HIZ-Serverinfrastruktur
- 2 **Benutzerkennung:** Services für die Benutzerkennungen
- 3 **Beratung & Support:** Services für die Beratung bei Fragen und Problemen zu unseren angebotenen Diensten
- 4 **Endgeräte / Arbeitsplatz:** Das HIZ-Serviceangebot rund um die Endgeräte und den Arbeitsplatz
- 5 **Infrastruktur:** Services, die die Netz- und Serverinfrastruktur des HIZ nutzen
- 6 **Netzzugang:** Services, die den Netzzugang ermöglichen
- 7 **Netzzugang von außerhalb des Campus:** Services, die den Netzzugang von außerhalb des Campus ermöglichen
- 8 **PC-Raum:** Services, die die vom HIZ betriebenen PC-Räume betreffen
- 9 **Projekte & Prozesse:** Services, die Projekt- und Prozessmanagement betreffen
- 10 **Service & Support:** Services, die speziell für einen bestimmten Kunden erbracht werden
- 11 **Webseiten:** Services rund um die Gestaltung von Webseiten

#### Service-Name:

ist der Name, unter dem der Service gebucht werden kann.

#### Service-Beschreibung:

beinhaltet eine inhaltliche Beschreibung des Services sowie die Mehrwehrt für den Kunden.



### **Service-Umfang**

beinhaltet die Funktionen und Komponenten, die mit diesem Service bereitgestellt werden.

### **Zielgruppe:**

beinhaltet die Kunden(-gruppen), an die der Service gerichtet ist, sowie die Hochschule, an der der Service genutzt werden kann.

In den Servicebeschreibungen werden die Zielgruppen aus Gründen der Vereinfachung in

- **Studierende:** Studierende der Hochschule
- **Beschäftigte:** Bedienstete und Professoren von Fakultäten und Einrichtungen der Hochschule
- **Gäste:** hierzu zählen Gäste der Hochschule, aber auch z.B. Vertreter von Dienstleistern
- **Mandanten:** durch Kooperationsverträge oder aufgrund anderer besonderer Vereinbarungen mit der Hochschule verbundene Einrichtungen

unterteilt.

### **Service-Typ**

Bei dem im Service-Katalog aufgeführten Services wird unterschieden zwischen:

- **Basis:** Service, der standardmäßig vom HIZ bereitgestellt wird
- **BasisPlus:** eine Zusatzoption zu einem Basisservice oder ein Service, der aufwandsabhängig den diese Option/diesen Service nutzenden Fakultäten und Einrichtungen in Rechnung gestellt wird
- **Premium:** Ein Service, der nur für eine Fakultät und Einrichtung erbracht wird und aufwandsabhängig abgerechnet wird

### **Nutzungszeit**

beinhaltet zu welchen Zeiten der Service grundsätzlich zur Verfügung steht (ohne Wartungsarbeiten)

### **Status**

beinhaltet, ob der Service produktiv, in Planung oder abgekündigt ist.

**Service-Verantwortliche** (nur für internen Gebrauch, wird nicht mit dem Service-Katalog veröffentlicht)

ist verantwortlich für das Management von ihm/ihr übertragenen IT Service(s) über deren Lebenszyklus und ist der erste Ansprechpartner des Fachteams, welches für die Erbringung des Services verantwortlich ist.



## 1.2 Wartungsarbeiten

Planbare Wartungsarbeiten finden im Rahmen der bei der Universität und htw saar gültigen Arbeitszeitregelung statt, jedoch weitgehend ohne Serviceunterbrechungen. Wartungsarbeiten mit Serviceunterbrechungen erfolgen in der Regel in den Randzeiten der gültigen Arbeitszeitregelung der Hochschule mit einer Vorlaufzeit von 2 Arbeitstagen nach einer Ankündigung über [hiz@work](mailto:hiz@work) ([www.hiz-saarland.de](http://www.hiz-saarland.de) )

Die Nachrichtenmeldungen können über den RSS-Feed [www.hiz-saarland.de/index.php?id=425&type=9818](http://www.hiz-saarland.de/index.php?id=425&type=9818) abonniert werden.



## 2 Service-Kontakte

In diesem Kapitel finden Sie die wichtigsten Kontaktadressen um mit dem Hochschul-IT-Zentrum in Kontakt zu treten.

### 2.1 IT-Service-Desk

Der IT-Service-Desk richtet sich an alle Angehörigen der saarländischen Hochschulen (Mitarbeiter/innen, Studierende, Gäste), die Fragen und Probleme zu den vom Hochschul-IT-Zentrum angebotenen Diensten und Leistungen haben.

#### 2.1.1 IT-Service-Desk an der Universität des Saarlandes

##### Öffnungszeiten:

Montag bis Freitag:

09:00 - 12:00 Uhr

13:00 - 16:00 Uhr

##### Kontakt:

- Telefon: 0681/302-2222
- E-Mail: [support@hiz-saarland.de](mailto:support@hiz-saarland.de)
- Helpdesksystem für UdS-Mitglieder mit Kennung: <https://servicedesk.hiz-saarland.de/>

##### Standort:

Universität des Saarlandes

Campus-Center

Gebäude A4 4, Raum 0.20

66123 Saarbrücken

#### 2.1.2 IT-Service-Desk an der HTW des Saarlandes

##### Öffnungszeiten:

Montag, Donnerstag:

09:00 - 11:00 Uhr

Dienstag, Mittwoch:

13:00 - 14:30 Uhr

Oder nach Terminvereinbarung

##### Kontakt:

- Telefon: 0681/5867-777
- E-Mail: [it-service@hiz-saarland.de](mailto:it-service@hiz-saarland.de)





Standort:

HTW des Saarlandes  
Campus Alt-Saarbrücken  
Goebenstraße 40  
Gebäude 8, Raum 8204  
66117 Saarbrücken

## **2.2 Anforderungsmanagement**

Das Anforderungsmanagement richtet sich an alle Mitarbeiter/innen der saarländischen Hochschulen, die neue oder zu ändernde Dienste und Leistungen des Hochschul-IT-Zentrums in Anspruch nehmen wollen.

Das Anforderungsmanagement stellt für Sie einen zentralen Ansprechpartner zum Hochschul-IT-Zentrum dar, nimmt Ihre Wünsche und (Neu-)Anforderungen entgegen, koordiniert die erforderlichen Aufgaben im Hochschul-IT-Zentrum und informiert Sie über den Bearbeitungsstand der Arbeitspakete.

Kontakt:

- E-Mail: [anforderung@hiz-saarland.de](mailto:anforderung@hiz-saarland.de)

## **2.3 Webadministration**

Die Webadministration richtet sich an alle Einrichtungen der Universität des Saarlandes, die Informationen im Internet veröffentlichen möchten.

Die Webadministration verwaltet zentral die virtuell gehosteten Webserver, die Webserver der Universität des Saarlandes und den HIZ-eigenen Webserver.

Kontakt:

- bei Fragen zu den gehosteten virtuellen Webservern und des HIZ-eigenen Webserver  
E-Mail: [wwwadm@hiz-saarland.de](mailto:wwwadm@hiz-saarland.de)
- bei Fragen zu dem Webserver der Universität des Saarlandes  
E-Mail: [wwwadm@uni-saarland.de](mailto:wwwadm@uni-saarland.de)



### 3 Service-Beschreibungen

#### 3.1 Applikation

##### 3.1.1 Anwendungsbetrieb

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>Anwendungsbetrieb</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen einer Anwendung durch das HIZ inkl. Betrieb des Servers, Pflege des Betriebssystems sowie Betreuung, Integration und Betrieb der Anwendung
Serviceumfang	Für jede Anwendung ist ein individuelles Betriebskonzept erforderlich. Das Hosting oder der Betrieb von Anwendungen erfordert eine Einzelfallprüfung hinsichtlich technischer Voraussetzungen/Knowhow und technischer/personeller Kapazitäten. Auf dieser Basis kann der Serviceumfang festgeschrieben werden

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	nach Absprache

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.2 Anwendungsbetrieb Hochschulsport

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>Anwendungsbetrieb Hochschulsport</b>

Servicebeschreibung	Anwendungsbetrieb für das Hochschulsportzentrum Uni-Fit der Universität des Saarlandes
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Systemtechnischer Anwendungsbetrieb der Hochschulsport-Software "HSPinOne"</li> <li>* Anbindung der Anwendung an den zentralen Verzeichnisdienst der Universität des Saarlandes</li> <li>* Bereitstellen, Betrieb und Betreuung eines virtuellen Webservers für die "HSPinOne"-Webseite</li> <li>* Betrieb und Betreuung der IT-Hardware, IT- und Netzwerkinfrastruktur</li> <li>* Vor-Ort-Support und Support über Fernwartung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.3 Bewerberverwaltung mit HIS

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>Bewerberverwaltung mit HIS</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen verschiedener Funktionen zur Bewerberverwaltung mit den Modulen ZUL-GX, QISZUL und ztopf des Campusmanagementsystems HIS
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Erstellung der Online-Bewerbungs-Portale für NC-Anfänger, Höhere Fachsemester, Losverfahren, Freie Fächer und Master</li> <li>* Verwaltung der Uploads von Bewerberunterlagen</li> <li>* Abbildung des Saarländischen Vergabeverfahrens</li> <li>* Bereitstellen von Funktionen zum Druck von Ablehnungs- und Zulassungsbescheiden</li> <li>* Nutzermanagement (Rechte und Konfiguration)</li> <li>* Verwaltung der Schnittstellen ASSIST (Ausländer), Hochschulstart (Bewerber), MoveOn (Stipendiate)</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.4 Groupware Zimbra

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>Groupware Zimbra</b>

Servicebeschreibung	Die Groupware Zimbra ist eine browserbasierte Webanwendung und ermöglicht den Beschäftigten der Universität des Saarlandes und der htw saar das Verwalten von E-Mails, Kalendern und Terminen. Es werden auch verschiedene Groupwarefunktionen wie bspw. das Freigeben von Kalendern, E-Mail-Ordner und Adressbüchern zum gemeinsamen Arbeiten in Gruppen angeboten.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Weltweiter Zugriff auf die Anwendung mittels Webbrowser (z.B. Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari etc.)</li> <li>* Senden, Empfangen und Verwalten von E-Mail-Nachrichten und Termineinladungen</li> <li>* Verwalten und eigenständiges Freigeben von E-Mail-Ordnern, Kalendern, Aufgaben und Adressbüchern</li> <li>* Postfachgröße: 10 GB</li> <li>* maximale Größe einer Nachricht: 20 MB</li> <li>* Abwesenheitsnachrichten und E-Mail-Weiterleitungen</li> <li>* Globaler Spam- und Virenfilter</li> <li>* Anbindung von mobilen Endgeräten über Standardschnittstellen (IMAP, CalDAV und CardDAV)</li> <li>* Tägliche Datensicherung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.5 HIS-Basisbetrieb

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>HIS-Basisbetrieb</b>

Servicebeschreibung	Der Basisbetrieb des Campusmanagementsystems HIS umfasst das Bereitstellen, den Betrieb und die Betreuung der HIS-Systemlandschaft und der eingesetzten HIS-Module aus technischer Sicht.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Technischer Betrieb und Betreuung der HIS-Anwendungen mit den Client-Server-GX- und den webbasierten QIS-Modulen</li> <li>* Bereitstellen, Überwachung und Optimierung der HIS-Systemlandschaft</li> <li>* Schnittstellenmanagement</li> <li>* Benutzer- und Berechtigungsverwaltung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.6 hizBoX

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>hizBoX</b>

Servicebeschreibung	Dieser Service ist eine Erweiterung der Services "persönlicher Netzwerkspeicher" und "Gruppen-Netzwerkspeicher". Der Dienst bietet Funktionen wie die Synchronisation von Dateien und Ordnern über mehrere Endgeräte und das vereinfachte Teilen/Freigeben von Dateien an Dritte.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Verwaltung der Dateien und Verzeichnisse über eine browserbasierte Webanwendung</li> <li>* Synchronisation von Dateien und Ordnern über verschiedene Endgeräte (Smartphone, Tablet, Notebook, Arbeitsplatzrechner) auf Basis des Produktes Novell FilR</li> <li>* Teilen/Freigeben von Dateien für Bedienstete und Gruppen</li> <li>* Teilen/Freigabe von Dateien für externe Nutzer/innen über einen Link/URL</li> <li>* Möglichkeit der Nutzung ohne Internetverbindung: Synchronisation erfolgt erst bei bestehender Internetverbindung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.7 Lehrveranstaltungsmanagement mit HIS

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>Lehrveranstaltungsmanagement mit HIS</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen verschiedener Funktionen zum Lehrveranstaltungsmanagement mit dem Modul HISLSF des Campusmanagementsystems HIS
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Verwaltung des Onlinevorlesungsverzeichnisses (Erfassung und Präsentation von Lehrveranstaltungen und Forschungsprojekten)</li> <li>* Veranstaltungsanmeldung (insbesondere teilnahmebeschränkte Veranstaltungen), Platzvergabe und Kommunikation mit den Teilnehmern einer Veranstaltung</li> <li>* Verwaltung des Personalverzeichnisses (Erfassung und Präsentation von Personendaten, Einrichtungen und Räumen)</li> <li>* Raumanfrage und -verwaltung für Lehrveranstaltungsräume</li> <li>* Verwaltung verschiedener Dokumente des Vorlesungsverzeichnisses, Personalverzeichnisses, Stundenpläne und der Raumauslastung mit der Möglichkeit zum Drucken</li> <li>* Bereitstellen von Selbstbedienungsfunktionen für verschiedene Nutzerkreise (Studierende, Lehrpersonal, Raumverwalter)</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------





### 3.1.8 Personaleinstellungsauftrag

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>Personaleinstellungsauftrag</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen einer browserbasierten Anwendung zur Erstellung von Personaleinstellungsaufträgen für wissenschaftliche und nicht wissenschaftliche Mitarbeiter/innen, die über das selbstentwickelte SEPIA-Portal der Universität des Saarlandes realisiert wird
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Betrieb, technische Betreuung und Datensicherung der Anwendung zur Erstellung von Personaleinstellungsaufträgen</li> <li>* Betrieb und Betreuung der für die Anwendung benötigten IT- und Netzwerkinfrastruktur</li> <li>* Anbindung der Anwendung an den zentralen Verzeichnisdienst der Universität des Saarlandes</li> <li>* Unterstützung bei der Einarbeitung der Mitarbeiter/innen der Personalabteilung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.9 Prüfungsverwaltung mit HIS

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>Prüfungsverwaltung mit HIS</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen verschiedener Funktionen zur Prüfungsverwaltung von Studiengängen mit den Modulen POS-GX und QISPOS des Campusmanagementsystems HIS
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Verwaltung der Abschlussarbeiten eines Studiengangs (Bachelor-, Master, Diplomarbeiten)</li> <li>* Verwaltung verschiedener Dokumente eines Studienganges und Möglichkeit zum Drucken</li> <li>* Verwaltung der Prüfungsleistungen eines Studienganges</li> <li>* Bereitstellen von Selbstbedienungsfunktionen zur Studiums- und Prüfungsverwaltung</li> <li>* Erstellen von statistischen Datenabfragen in Listenform</li> <li>* Verwaltung der Studien- und Prüfungsordnungen</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 innerhalb des Campusnetzes UNIVW Montag bis Freitag 6 - 18 Uhr außerhalb des Campusnetzes UNIVW

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.10 SAP-Basisbetrieb

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>SAP-Basisbetrieb</b>

Servicebeschreibung	Der Basisbetrieb des Enterprise-Resource-Planning-System SAP umfasst das Bereitstellen, den Betrieb und die Betreuung der SAP-Systemlandschaft und der eingesetzten SAP-Module aus technischer Sicht.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* technischer Betrieb und Betreuung der SAP-Module (z.B. Installation, Migration, Releasewechsel)</li> <li>* Bereitstellen, Überwachung und Optimierung der SAP-Landschaft</li> <li>* Schnittstellenmanagement</li> <li>* Benutzer- und Berechtigungsverwaltung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.11 SAP-Eigenentwicklungen

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>SAP-Eigenentwicklungen</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von SAP-Eigenentwicklungen, die selbstentwickelte Erweiterungen der SAP-Module umfassen
Serviceumfang	<p>* Für jede Erweiterung ist ein Fachkonzept und ein Betriebskonzept erforderlich. Der Betrieb von Eigenentwicklungen erfordert eine Einzelfallprüfung hinsichtlich technischer Voraussetzungen/Knowhow und technischer/personeller Kapazitäten. Auf dieser Basis kann der Serviceumfang festgeschrieben werden</p> <p>* Betrieb und Betreuung der selbstentwickelten SAP-Erweiterungen wie z.B. Raumbuch, SAP-HIS-Schnittstellen, Trennungsrechnung</p> <p>* Fachliche Beratung der SAP-Anwender</p>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	BasisPlus
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.12 SAP-Kontoauszug

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>SAP-Kontoauszug</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen der Kontoauszüge von Drittmittelprojekten und Haushaltsfinanzstellen über das Intranet in Zusammenarbeit mit Referat 5 - Haushalts-, Finanz- und Beschaffungswesen der Universität des Saarlandes
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Bereitstellen der aktuellen SAP-Kontoauszüge alle 2 Wochen</li> <li>* Betrieb und Betreuung der SAP-Kontoauszüge</li> <li>* Benutzer- und Berechtigungsverwaltung für die Zugriffe auf die Kontoauszüge</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.13 SAP-Modulbetreuung

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>SAP-Modulbetreuung</b>

Servicebeschreibung	Die SAP-Modulbetreuung umfasst die Anwendungsbetreuung der eingesetzten SAP-Module aus technischer Sicht
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Anwendungsbetreuung der eingesetzten SAP-Module:              Personalwirtschaft (HCM)              Finanzwesen (FI, PSM, CO)              Materialwirtschaft (MM)              Instandhaltung (PM)              Organisationsmanagement (OM)</li> <li>* Anpassungen von SAP-Modulen</li> <li>* Technische Beratung der SAP-Anwender</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.1.14 Studierendenverwaltung mit HIS

Servicegruppe	<b>Applikation</b>
Servicename	<b>Studierendenverwaltung mit HIS</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen verschiedener Funktionen zur Studierendenverwaltung mit den Modulen SOS-GX, QISSOS und HISISY des Campusmanagementsystems HIS
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Verwaltung sämtlicher Prozesse des studentischen Lifecycles wie Immatrikulation, Rückmeldung, Fachwechsel, Beurlaubung und Exmatrikulation</li> <li>* Verwaltung der studentischen Gebühren und Beiträge</li> <li>* Bereitstellen von Auswertemöglichkeiten zum Erstellen von Semesterstatistiken, Listen, Datenextrakten etc.</li> <li>* Bereitstellen von Selbstbedienungsfunktionen zum Bescheinigungsdruck (Imma-, Exma-, BAföG-Bescheinigungen)</li> <li>* Nutzermanagement (Rechte und Konfiguration)</li> <li>* Verwaltung der Schnittstellen zu SAP-FI (Zahlungen), KFW (Darlehen)</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



## 3.2 Benutzerkennung

### 3.2.1 HTW-Kennung

Servicegruppe	<b>Benutzerkennung</b>
Servicename	<b>HTW-Kennung</b>

Servicebeschreibung	<p>Personalisierte HTW-Kennung für Beschäftigte und Mandanten der htw saar, die sich aus dem Vor- und Nachnamen zusammensetzt. Die für die Kennung erforderlichen Informationen werden von den personalführenden Stellen der htw saar erfasst, verwaltet und im Verzeichnisdienst der htw saar generiert. Diese Kennungen gelten für die Dauer der Beschäftigungsverhältnisses.</p>
Serviceumfang	<p>Die Kennung ermöglicht den Zugang zu zentralen Dienste des HIZ und daran angeschlossene Systeme (Authentifikation und Autorisation) z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Netzzugang: Berechtigung zur Nutzung der Services "WLAN", "Eduroam" und "VPN"</li> <li>* E-Mail: Berechtigung zur Nutzung des Services "E-Mail" inklusive Spam-, Virenschutz und persönlicher E-Mailadresse</li> <li>* Rechnerpools: Berechtigung zur Nutzung verschiedener CIP-Pools, die zur Anmeldung die HTW-Kennung verwenden</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------





### 3.2.2 HTW-Kennung für Gäste

Servicegruppe	<b>Benutzerkennung</b>
Servicename	<b>HTW-Kennung für Gäste</b>

Servicebeschreibung	Personalisierte temporäre HTW-Kennung für (Veranstaltungs-) Gäste der Fakultäten und Einrichtungen, die auf schriftlichen Antrag vom HIZ im Verzeichnisdienst der htw saar generiert werden.
Serviceumfang	Die Kennung ermöglicht den Zugang zu zentralen Dienste des HIZ und daran angeschlossene Systeme (Authentifikation und Autorisation) z.B.: * Netzzugang: Berechtigung zur Nutzung des Internets über WLAN "hiz-guest" * E-Mail: Berechtigung zur Nutzung des Services "E-Mail" inklusive Spam-, Virenschutz und persönlicher E-Mailadresse * Rechnerpools: Berechtigung zur Nutzung verschiedener CIP-Pools, die zur Anmeldung die HTW-Kennung verwenden

Zielgruppe	Hochschule	HTW					
	Studierende		Beschäftigte		Gäste	x	Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.2.3 HTW-Kennung für Studierende

Servicegruppe	<b>Benutzerkennung</b>
Servicename	<b>HTW-Kennung für Studierende</b>

Servicebeschreibung	Personalisierte HTW-Kennung für Studierende, die sich aus dem ersten Buchstaben des Vornamen und dem Nachnamen zusammensetzt. Die für die Kennung erforderlichen Informationen werden vom Studierendenservices der htw saar erfasst, verwaltet und im Verzeichnisdienst der htw saar generiert. Diese Kennungen gelten für die Dauer der Immatrikulation.
Serviceumfang	Die Kennung ermöglicht den Zugang zu zentralen Dienste des HIZ und daran angeschlossene Systeme (Authentifikation und Autorisation) z.B.: <ul style="list-style-type: none"> <li>* Netzzugang: Berechtigung zur Nutzung der Services "WLAN", "Eduroam" und "VPN"</li> <li>* Persönliche E-Mailadresse</li> <li>* E-Mail: Berechtigung zur Nutzung des Services "E-Mail" inklusive Spam- und Virenschutz</li> <li>* Rechnerpools: Berechtigung zur Nutzung verschiedener CIP-Pools, die zur Anmeldung die HTW-Kennung verwenden</li> <li>* Studservice: Berechtigung zur Nutzung des Online-Studierendenservices zur Studiumsverwaltung, für den der Studierendenservice der htw saar zuständig ist (nicht HIZ!)</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	HTW					
	Studierende	x	Beschäftigte		Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.2.4 UdS-Kennung

Servicegruppe	<b>Benutzerkennung</b>
Servicename	<b>UdS-Kennung</b>

Servicebeschreibung	Personalisierte UdS-Kennung für Beschäftigte oder Mandanten der Universität des Saarlandes. Diese Kennung wird auf schriftlichen Antrag (und bei Beschäftigten nach Abgleich der Daten mit dem personalführenden System) erstellt. Die Kennungen von Beschäftigten gelten für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses. Kennungen von Mandanten sind zeitlich befristet und können auf Antrag verlängert werden.
Serviceumfang	Die Kennung ermöglicht den Zugang zu zentralen Dienste des HIZ und daran angeschlossene Systeme (Authentifikation und Autorisation) z.B.: * Netzzugang: Berechtigung zur Nutzung der Services "WLAN", "Eduroam" und "VPN" * E-Mail: Berechtigung zur Nutzung des Services "E-Mail" inklusive Spam-, Virenschutz und persönlicher E-Mailadresse * Netzwerkspeicher: Berechtigung zur Nutzung der Services "persönlicher Netzwerkspeicher" und "Gruppen-Netzwerkspeicher"

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.2.5 UdS-Kennung für Gäste

Servicegruppe	<b>Benutzerkennung</b>
Servicename	<b>UdS-Kennung für Gäste</b>

Servicebeschreibung	Temporäre UdS-Kennung für (Veranstaltungs-) Gäste der Fakultäten und Einrichtungen, die auf schriftlichen Antrag vom HIZ generiert werden.
Serviceumfang	Die Kennung ermöglicht den Zugang zum Internet über WLAN "hiz-guest"

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende		Beschäftigte		Gäste	x	Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.2.6 UdS-Kennung für Studierende

Servicegruppe	<b>Benutzerkennung</b>
Servicename	<b>UdS-Kennung für Studierende</b>

Servicebeschreibung	Personalisierte UdS-Kennung für Studierende. Die für die Kennung erforderlichen Informationen werden vom Studierendensekretariat erfasst und verwaltet und die Kennung wird bei Einschreibung generiert. Diese Kennungen gelten für die Dauer der Immatrikulation.
Serviceumfang	<p>Die Kennung ermöglicht den Zugang zu zentralen Dienste des HIZ und daran angeschlossene Systeme (Authentifikation und Autorisation) z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Netzzugang: Berechtigung zur Nutzung der Services "WLAN", "Eduroam" und "VPN"</li> <li>* E-Mail: Berechtigung zur Nutzung des Services "E-Mail" inklusive Spam-, Virenschutz und persönlicher E-Mailadresse</li> <li>* Studservice: Berechtigung zur Nutzung des Campus Management Systems HIS-LSF/POS der UdS zur Studiumsverwaltung</li> <li>* Rechnerpools: Berechtigung zur Nutzung verschiedener CIP-Pools, die zur Anmeldung die UdS-Kennung verwenden</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende	x	Beschäftigte		Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.3 Beratung & Support

#### 3.3.1 IT-Handbücher zum Selbststudium (RRZN-Handbücher)

Servicegruppe	<b>Beratung &amp; Support</b>
Servicename	<b>IT-Handbücher zum Selbststudium (RRZN-Handbücher)</b>

Servicebeschreibung	Verkauf der RRZN-Handbücher an Mitglieder der saarländischen Hochschulen zum Selbstkostenpreis
Serviceumfang	

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW					
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	während den Öffnungszeiten des IT-Service-Desk

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.3.2 IT-Support / IT-Service-Desk

Servicegruppe	<b>Beratung &amp; Support</b>
Servicename	<b>IT-Support / IT-Service-Desk</b>

Servicebeschreibung	Persönliche Beratung sowie die Bearbeitung und/oder Weiterleitung von Ticket-, Mail- und Telefon-Anfragen für die vom HIZ für Studierende und Beschäftigte angebotenen IT-Services
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* persönliche, telefonische, Vor-Ort- und E-Mail-Beratung</li> <li>* First-Level-Support: Bearbeitung von persönlichen, telefonischen, Ticket- und Mail-Supportanfragen</li> <li>* Erfassen von persönlichen und telefonischen Supportanfragen im Ticketsystem für Second-Level-Support</li> <li>* Weiterleitung von Supportanfragen an den Second-Level-Support</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	während den Öffnungszeiten

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.4 Endgeräte / Arbeitsplatz

#### 3.4.1 Erstausrüstung von Arbeitsplatzrechnern

Servicegruppe	<b>Endgeräte / Arbeitsplatz</b>
Servicename	<b>Erstausrüstung von Arbeitsplatzrechnern</b>

Servicebeschreibung	Installation und Konfiguration von neuen Arbeitsplatzrechnern mit Betriebssystem und Standardsoftware
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisierung gelieferter Hardware</li> <li>- Funktionionstest gelieferter Hardware</li> <li>- Erstinstallation mit Betriebssystem und Applikationen</li> <li>- Datenübernahme von zu ersetzenden Computern</li> <li>- Auslieferung zum Arbeitsplatz</li> <li>- Aufbau der Geräte am Arbeitsplatz</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der Universität und htw saar gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------





### 3.4.2 Faxserver

Servicegruppe	<b>Endgeräte / Arbeitsplatz</b>
Servicename	<b>Faxserver</b>

Servicebeschreibung	Versenden und Empfangen von Faxen über eine browserbasierte Webanwendung ohne Faxgerät
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zugriff auf die Anwendung mittels Webbrowser (z.B. Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari etc.)</li> <li>- Senden, Empfangen und Verwalten von Fax über eine Webanwendung</li> <li>- Versenden von Dokumenten in verschiedenen Text- und Bildformaten</li> <li>- Abfrage der Status abgeschickter Faxe</li> <li>- Möglichkeit des Fax-Empfang über E-Mail mit Anhang</li> <li>- Sendebestätigung per E-Mail</li> <li>- Anlegen eines persönlichen Fax-Adressbuches</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.4.3 Hardware

Servicegruppe	<b>Endgeräte / Arbeitsplatz</b>
Servicename	<b>Hardware</b>

Servicebeschreibung	Beraten und Unterstützen bei der Beschaffung, Installation, Konfiguration und Wartung von IT-Hardware
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Beratung bei Auswahl und Konfiguration von IT-Hardware</li> <li>* Unterstützung vor/bei der Beschaffung von IT-Hardware</li> <li>* Unterstützung bei der Reparatur und Wartung von IT-Hardware</li> <li>* Entsorgung von IT-Hardware</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der Universität und htw saar gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.4.4 Smartboard

Servicegruppe	<b>Endgeräte / Arbeitsplatz</b>
Servicename	<b>Smartboard</b>

Servicebeschreibung	Der Service ermöglicht die Nutzung von Smartboards mit einem Standardrechner für alle Beschäftigten der Fakultäten und Einrichtungen der htw saar. Das HIZ stellt hierfür eine geeignete von der Fakultät oder Einrichtung finanzierte, IT-technische Ausstattung bereit.
Serviceumfang	* Festinstallierter Smartboardrechner für Nutzung des Smartboards und Beamer * VGA-Anschluss für die Nutzung des Beamer * USB-Anschluss für externe Speichermedien

Zielgruppe	Hochschule	HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.4.5 Software

Servicegruppe	<b>Endgeräte / Arbeitsplatz</b>
Servicename	<b>Software</b>

Servicebeschreibung	Beraten und Unterstützen bei der Beschaffung, Installation und Wartung von Software
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Beratung für den Einsatz von Software</li> <li>* Unterstützung vor/bei der Beschaffung von Software</li> <li>* Verwaltung von Campus-Lizenzen</li> <li>* Verwaltung von Softwarerahmenverträge</li> <li>* Bereitstellen eines Online-Softwareportals</li> <li>* Unterstützung bei der Installation von Software</li> <li>* Unterstützung bei Softwarewartung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der Universität und htw saar gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.4.6 Telefonie (VoIP)

Servicegruppe	<b>Endgeräte / Arbeitsplatz</b>
Servicename	<b>Telefonie (VoIP)</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen eines hochschulweiten Infrastrukturservice mit Schnittstelle für Voice-over-IP (VoIP)-Telefonie und eines flächendeckendem VoIP-basierten Telefonie-Angebotes an der Universität des Saarlandes und der htw saar
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Allgemeine Telefonanlagenfunktionen</li> <li>* Anrufbeantworter (Voice-Mail) pro Rufnummer</li> <li>* Namenssuche im Telefonbuch</li> <li>* Verwaltung über Webschnittstelle (Cisco Call Manager, nur UdS)</li> <li>* Persönliches Adressbuch und Kurzwahlen über die Webschnittstelle (nur UdS)</li> <li>* eingesetzte Telefonanlage UdS: Cisco</li> <li>* eingesetzte Telefonanlage HTW: Alcatel Lucent</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.4.7 Virenschutz (Sophos-Antivirus)

Servicegruppe	<b>Endgeräte / Arbeitsplatz</b>
Servicename	<b>Virenschutz (Sophos-Antivirus)</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen einer Antiviren-Software für die dienstliche und private Nutzung
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Betrieb und Betreuung der Antiviren-Software</li> <li>* Download der Software auf der HIZ-Webseite</li> <li>* Betreuung der notwendigen Server-Infrastruktur für das Update der Virensignaturen</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5 Infrastruktur

#### 3.5.1 Domain Name Service (DNS)

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Domain Name Service (DNS)</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von mehreren DNS-Servern zur Auflösung von Internet-Adressen (z.B. 134.96.1.1) zu Internet-Namen (z.B. hiz-saarland.de)
Serviceumfang	* Beantwortung von Anfragen zur Namensauflösung

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.2 E-Mail

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>E-Mail</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen einer zentralen E-Mailinfrastruktur für Angehörige der Universität des Saarlandes und der htw saar
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* IMAP-basiertes Mailpostfach</li> <li>* Postfachgröße UdS: 250 MB</li> <li>* Postfachgröße htw saar: Beschäftigte 500 MB, Studierende 100 MB</li> <li>* Verwaltung über gängige E-Mailprogramme</li> <li>* Webmailzugriff für E-Mail inkl. Kalender- und Adressbuchfunktionen</li> <li>* Abwesenheitsbenachrichtigungen und E-Mail-Weiterleitungen</li> <li>* Globaler Spam- und Virentfilter</li> <li>* Nächtliche Datensicherung der Mailbox (nur UdS)</li> <li>* POP3-Dienst zum Mailabruf (nur htw saar)</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------





### 3.5.3 Gruppen-Netzwerkspeicher

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Gruppen-Netzwerkspeicher</b>

Servicebeschreibung	<p>Bereitstellen von Netzwerkspeicher für hochschulweites, kollaboratives Arbeiten innerhalb der zugriffsberechtigten Beschäftigten-Gruppen der Universität des Saarlandes und der htw saar(Einrichtungen, Fakultäten, Lehrstühle oder Arbeitsgruppen)</p> <p>Voraussetzung für die Nutzung dieses Services ist eine Kennung für Beschäftigte</p>
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Speicherplatz nach Bedarf</li> <li>* Individuelle Verwaltung von gemeinsam genutzten Netzwerkspeicher</li> <li>* Vergabe von Zugriffsberechtigungen durch Fachverantwortlichen</li> <li>* Verzeichnis/Ordner für jeden Zugriffsberechtigten zur Ablage persönlicher Daten</li> <li>* Verzeichnis/Ordner für alle Zugriffsberechtigten zur Ablage gemeinsam genutzter Daten</li> <li>* Verzeichnisse/Ordner mit unterschiedlichen Zugriffsberechtigungen</li> <li>* Zugriff auf die Daten über Netzlaufwerk (Protokoll SMB, CIFS), Webbrowser oder Novell-Client (nur Windows-PCs) möglich</li> <li>* tägliche Datensicherung</li> </ul> <p>Erweiterung des Services um folgende Funktionalität:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Speicherkapazitätsvergrößerung in 1GB-Schritten bis zu einer maximalen Kapazität von 500 GB</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	BasisPlus
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.4 Internet Domains

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Internet Domains</b>

Servicebeschreibung	Registrieren und Verwalten von Top-Level Internet Domains
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Registrieren von Top-Level Internet Domains (de, eu, info, biz, name, com, net, museum, coop, org, cat, mobi, etc.)</li> <li>* Einrichtung auf den DNS-Servern im HIZ</li> <li>* Verwalten und Überwachen der vom HIZ registrierten Domains</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	BasisPlus
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.5 IP-Adressvergabe (DHCP)

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>IP-Adressvergabe (DHCP)</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP)-Servern zur automatischen Zuweisung von IP-Adressen für Endgeräte in allen Teilnetzen (Subnetzen), die in der Verantwortung des HIZ liegen.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Einrichten und Verwalten von IP-Adressen</li> <li>* Betrieb und Betreuung der DHCP-Server</li> <li>* Möglichkeit der Vergabe einer festen, persönlichen IP-Adresse über die Benutzererkennung (nur UdS)</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.6 Microsoft Key-Management-Service (KMS)

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Microsoft Key-Management-Service (KMS)</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen eines Key-Management-Service (KMS)-Server zur Aktivierung der zentral beschafften Microsoft-Volumenlizenzen.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Automatische Aktivierung verschiedener Microsoft-Produkte (z.B. Windows 7) über KMS-Server</li> <li>* KMS-Server wird alle 180 Tage von Microsoft autorisiert und verlängert den Status als gültiger Lizenz-Server</li> <li>* Client verbindet sich alle 7 Tage mit dem KMS-Server und erneuert die Aktivierung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.7 Persönlicher Netzwerkspeicher

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Persönlicher Netzwerkspeicher</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von kostenlosem Netzwerkspeicher für das persönliche "Home"-Netzlaufwerk der Beschäftigten zur Ablage persönlicher Daten Voraussetzung für die Nutzung dieses Services ist eine Kennung für Beschäftigte
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 1 GB Speicherplatz für Beschäftigte der Universität des Saarlandes</li> <li>* Zentrale Ablage der Daten auf einem Server des Hochschul-IT-Zentrum</li> <li>* Zugriff auf das persönliche „Home“-Netzlaufwerk aus dem Campusnetz und von extern (per VPN-Verbindung) möglich</li> <li>* Zugriff auf die Daten über Netzlaufwerk (Protokoll SMB, CIFS), Webbrowser oder Novell-Client (nur Windows-PCs) möglich</li> <li>* tägliche Datensicherung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.8 Server-Virtualisierung

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Server-Virtualisierung</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen der Infrastruktur für hochverfügbare virtuelle Server der Fakultäten und Einrichtungen auf der Basis von VMware-Clustern.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Hochverfügbare virtuelle Server</li> <li>* Server-Vollzugriff über zentral bereitgestellte Konsole zum Starten, Stoppen und Rebooten</li> <li>* Zugriff über verschiedene Netzwerkprotokolle (z.B. RDP, VNC, ssh) für den Betrieb des virtuellen Servers</li> <li>* Unterstützung diverser Betriebssysteme (LINUX, Windows)</li> <li>* Datensicherung über BackupClient durch Kunde</li> <li>* Basiskonfiguration: Speicherkapazität 50 GB, Hauptspeicher (RAM) 1 GB, 1 CPU</li> </ul> <p>Erweiterung des Services um folgende Konfiguration (BasisPlus)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Speicherkapazitätsvergrößerung in 50 GB-Schritten bis zu einer maximalen Kapazität von 500 GB</li> <li>* Hauptspeichervergrößerung (RAM) in 1 GB-Schritten bis zu einer maximalen Kapazität von 10 GB</li> <li>* Erhöhung der Anzahl der CPUs bis zu maximal 8 Stück</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis BasisPlus
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.9 UdS-Card

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>UdS-Card</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von Multifunktions-Chipkarten (UdS-Card) für die Nutzung von Ressourcen der Universität des Saarlandes
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* persönlicher Bedienstetenausweis mit Lichtbild</li> <li>* Arbeitszeiterfassung für Bedienstete der zentralen Verwaltung und der saarländischen Universitäts- und Landesbibliothek (SULB)</li> <li>* persönlicher Studierendenausweis mit Lichtbild und Semesterticket</li> <li>* Ausweis für die Bibliotheksnutzung und das Hochschulsportzentrum</li> <li>* Einfahrtkontrolle für den Campus und die Parkhäuser</li> <li>* Zutrittskontrollsystem für den Zugang zu Gebäuden und Räumen, die mit elektronischen Schlössern ausgestattet sind</li> <li>* Geldbörse mit Zahlungsfunktion für Mensa, Cafeterien, SULB, Wohnheime, Hochschulsportzentrum und für das zentral bereitgestellte Druck- und Kopierwesen</li> <li>* unpersonalisierte UdS-Card für Gäste</li> <li>* Kostenstellenkarten für Lehrstühle, Einrichtungen und Institute zur internen Verrechnung von Dienstleistungen</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis BasisPlus
Nutzungszeit	Kartenbüro Saarbrücken: Montag bis Freitag: 9 - 12 Uhr

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.10 Unterstützung von Webkonferenzen mittels Adobe Connect

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Unterstützung von Webkonferenzen mittels Adobe Connect</b>

Servicebeschreibung	Dieser Service ermöglicht den Beschäftigten die Durchführung von Webkonferenzen mit Adobe Connect über den DFN-Verein.
Serviceumfang	<p>Leistungen des HIZ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Beantragung der Zugriffsberechtigung bei DFN-Verein</li> <li>* Unterstützung und Beratung bei der Nutzung des Services, der vom DFN-Verein angeboten und betrieben wird</li> <li>* Möglichkeit der Ausleihe eines Multimedia-Notebooks und einer Konferenz-Kamera</li> </ul> <p>Funktionsumfang des Services des DFN-Vereins:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Übertragung von Audio und Video</li> <li>* Anzeige des eigenen Desktops für andere Teilnehmer</li> <li>* Hochladen von eigene Dateien für das Meeting, die auch nach Abschluss des Meetings den Teilnehmern zur Verfügung stehen</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS/HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------





### 3.5.11 Verzeichnisdienst der zentralen Verwaltung der Universität des Saarlandes

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Verzeichnisdienst der zentralen Verwaltung der Universität des Saarlandes</b>

Servicebeschreibung	<p>Das Microsoft Active Directory (AD) der zentrale Verwaltung der Universität des Saarlandes ist ein eigener, zentraler Verzeichnisdienst ausschließlich für die Mitarbeiter/innen der zentralen Verwaltung der Universität des Saarlandes.</p> <p>Der AD-Service für die Verwaltung beinhaltet unter anderem die Verwaltung von eindeutigen Identitäten (Personendaten), das Gewähren und Entziehen von Berechtigungen zur Nutzung von IT-Ressourcen, das Protokollieren von Änderungen an Personendaten und Berechtigungen.</p>
Serviceumfang	<p>* Anlegen und Verwalten der Benutzerkennungen für die Mitarbeiter/innen der zentralen Verwaltung der UdS</p> <p>* Bereitstellen von Schnittstellen zum Abgleich von Identitäten und Accountinformationen mit dem zentralen AD der Verwaltung (u.a. SAP, E-Mail)</p>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.12 Videokonferenzen

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Videokonferenzen</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen eines Videokonferenzstudios zur Durchführung von Videokonferenzen über das Internet
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* HD-Videokonferenzsystem</li> <li>* Durchführen von Konferenzen mit mindestens 2 Teilnehmern (Punkt-zu-Punkt- oder Mehrpunktkonferenzen)</li> <li>* Übertragung von Video- und Audiosignalen aller Konferenzteilnehmern</li> <li>* Möglichkeit zur Übertragung des Computerbildschirms eines Konferenzteilnehmers</li> <li>* Einwählen von Teilnehmern, die nicht mit dem Internet verbunden sind, sondern bspw. über ISDN-Leitungen</li> <li>* Einwählen von Teilnehmern, die lediglich über ein Telefon verfügen</li> <li>* Durchführen von "Vor-Ort" Konferenzen über ein Multimedia-Notebook mit Videokonferenzsoftware</li> <li>* Durchführen von moderierten Konferenzen</li> <li>* Aufnahme von Videokonferenzen</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	nach Absprache

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.13 Zeitsynchronisation

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Zeitsynchronisation</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von atomuhrgesteuerter Zeitserver zur Synchronisation der Uhren von PCs und Servern innerhalb des Campusnetzwerkes
Serviceumfang	* Betrieb und Betreuung der Zeitserver * Anbindung über Network Time Protocol (NTP)

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.14 Zentrale Datensicherung

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Zentrale Datensicherung</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen eines zentralen Datensicherungsservers zum Sichern und Restaurieren von Daten nach dem Client-Server-Prinzip
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Datensicherung und -Wiederherstellung mit dem Produkt EMC NetWorker</li> <li>* Tägliche Datensicherung (Level Vollsicherung und inkrementelle Sicherung)</li> <li>* Datensicherung auf Bändern (Tape Library)</li> <li>* Aufbewahrungszeit Level Vollsicherung: mindestens 3 Monate</li> <li>* automatischer Versand einer Status-E-Mail nach jeder Datensicherung</li> <li>* Selbständige Konfiguration des NetWorker-Clients</li> <li>* Selbständige Datenwiederherstellung über NetWorker-Client</li> <li>* Keine Datenarchivierung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.15 Zentraler Verzeichnisdienst der htw saar

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Zentraler Verzeichnisdienst der htw saar</b>

Servicebeschreibung	Das Microsoft Active Directory (AD) ist der zentrale Verzeichnisdienst der htw saar. Der AD-Service beinhaltet unter anderem die Verwaltung von eindeutigen Identitäten (Personendaten), das Gewähren und Entziehen von Berechtigungen zur Nutzung von IT-Ressourcen, das Protokollieren von Änderungen an Personendaten und Berechtigungen.
Serviceumfang	* Verwalten der HTW-Benutzerkennungen * Bereitstellen von Schnittstellen zum Abgleich von Identitäten und Accountinformationen mit dem zentralen AD der htw saar (u.a. HIS, MACH, E-Mail)

Zielgruppe	Hochschule	HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.16 Zentraler Verzeichnisdienst der Universität des Saarlandes

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Zentraler Verzeichnisdienst der Universität des Saarlandes</b>

Servicebeschreibung	Das Novell eDirectory (eD) ist der zentrale Verzeichnisdienst der Universität des Saarlandes. Der eD-Service bezieht die Nutzerdaten aus den Systemen, in denen sie erfasst werden und synchronisiert diese im zentralen Verzeichnis. Diese Daten können weiteren Anwendungen und Systemen zur Verfügung gestellt werden
Serviceumfang	* Bereitstellen von Schnittstellen zum Abgleich von Identitäten und Accountinformationen mit dem zentralen eD der UdS (u.a. HIS, SAP, FIS, E-Mail, Zimbra, CIP-Pools)

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.17 zentrales Bildschirminformationssystem

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>zentrales Bildschirminformationssystem</b>

Servicebeschreibung	Das zentrale Bildschirminformationssystem easescreen wird für die Verwaltung und Anzeige von Inhalten auf den Informationsbildschirmen durch die Anwender an der htw saar eingesetzt
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Bereitstellen, Betrieb und Betreuung der für die Anwendung notwendigen virtuellen Serverinfrastruktur</li> <li>* Installation, technischer Betrieb und Betreuung der Anwendung easescreen auf der virtuellen Infrastruktur in Zusammenarbeit mit unserem Dienstleister</li> <li>* Bereitstellen, Betrieb und Betreuung der PCs für das Bildschirminformationssystem</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	HTW					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	Montag bis Freitag: 6:45 - 20 Uhr

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.5.18 Zertifikate (digital)

Servicegruppe	<b>Infrastruktur</b>
Servicename	<b>Zertifikate (digital)</b>

Servicebeschreibung	Beratung und Ausstellung von digitalen Benutzer- und Serverzertifikaten nach der Global-Policy der Registrierungsstelle des Deutschen Forschungsnetzes (DFN)
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Beratung und Ausstellung der digitalen Zertifikate</li> <li>* Benutzerzertifikate: S/MIME- und GRID-Zertifikate, z.B. für das Signieren und Verschlüsseln von E-Mails oder zur Teilnahme am GRID-Computing</li> <li>* Serverzertifikate: SSL- und GRID-Zertifikate, z.B. zur sicheren Kommunikation im Internet</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW					
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der Universität und htw saar gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------





### 3.6 Netzzugang

#### 3.6.1 Kabelgebundener Netzzugang (LAN)

Servicegruppe	<b>Netzzugang</b>
Servicename	<b>Kabelgebundener Netzzugang (LAN)</b>

Servicebeschreibung	Individuelle Einrichtung von kabelgebundenem Netzzugang (Patchaufträge/VLANs) für den Zugriff auf das Internet und die IT-Infrastruktur der Universität des Saarlandes und der htw saar
Serviceumfang	

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.6.2 WLAN "Eduroam" für Angehörige und Externe

Servicegruppe	<b>Netzzugang</b>
Servicename	<b>WLAN "Eduroam" für Angehörige und Externe</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen des WLAN "Eduroam" für alle Mitglieder der Organisationen des Eduroam-Verbundes. Dieser Service ermöglicht allen Angehörigen der Universität des Saarlandes und der htw saar die Nutzung des WLANs "Eduroam" an anderen Hochschulen des Eduroam-Verbundes. Andererseits können Gäste von Hochschulen des Eduroam-Verbundes das WLAN an der Universität des Saarlandes und der htw saar mit den Zugangsdaten ihrer Heimorganisation nutzen
Serviceumfang	

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW					
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.6.3 WLAN "guestWPA" für Gäste

Servicegruppe	<b>Netzzugang</b>
Servicename	<b>WLAN "guestWPA" für Gäste</b>

Servicebeschreibung	Für (Veranstaltungs-)Gäste der Fakultäten und Einrichtungen kann ein temporärer Zugang zum WLAN "guestWPA" eingerichtet werden
Serviceumfang	

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte		Gäste	x	Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.6.4 WLAN "guest" für Gäste

Servicegruppe	<b>Netzzugang</b>
Servicename	<b>WLAN "guest" für Gäste</b>

Servicebeschreibung	Für (Veranstaltungs-)Gäste der Fakultäten und Einrichtungen kann ein temporärer Zugang zum WLAN "guest" eingerichtet werden. Dieses WLAN steht auch zur Einrichtung des WLANs "eduroam" mit Studierenden- und Bedienstetenkennungen zur Verfügung.
Serviceumfang	

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.6.5 WLAN für Mitglieder der UdS und htw saar

Servicegruppe	<b>Netzzugang</b>
Servicename	<b>WLAN für Mitglieder der UdS und htw saar</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von Wireless Local Area Networks (WLAN) zur Unterstützung der mobilen Datenübertragung von Laptops, Netbooks, Tablets oder Smartphones.
Serviceumfang	

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.6.6 WLAN für Veranstaltungen

Servicegruppe	<b>Netzzugang</b>
Servicename	<b>WLAN für Veranstaltungen</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen eines eigenen WLAN im Veranstaltungsbereich, das lediglich mit einer Netzwerkkennung (SSID) und einem Kennwort/Schlüssel versehen ist
Serviceumfang	

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	nach Absprache

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.7 Netzzugang von außerhalb des Campus

#### 3.7.1 Virtual Private Network (VPN)

Servicegruppe	<b>Netzzugang von außerhalb des Campus</b>
Servicename	<b>Virtual Private Network (VPN)</b>

Servicebeschreibung	Zugriff von extern über das Internet auf IT-Applikationen der Universität des Saarlandes und der htw saar über eine verschlüsselte Internetverbindung (IPSec oder SSL-basiert). Für die Nutzung des Services wird eine VPN-Clientsoftware auf den Webseiten des HIZ bereitgestellt.
Serviceumfang	

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste	x	Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.8 PC-Raum

#### 3.8.1 HIZ-PC-Raum htw saar

Servicegruppe	<b>PC-Raum</b>
Servicename	<b>HIZ-PC-Raum htw saar</b>

Servicebeschreibung	Der Service ermöglicht die Nutzung eines mit Standard-PCs ausgestatteten PC-Raumes (Raum 5205) am Campus Alt-Saarbrücken der htw saar zur Durchführung von Veranstaltungen und Schulungen für alle Beschäftigten der Fakultäten und Einrichtungen der htw saar
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 40 vollausgestattete PC-Arbeitsplätze und 1 vollausgestatteter Dozenten-Arbeitsplatz</li> <li>* Pylonentafelsystem und Smartboard mit Ultrakurzstanzprojektor</li> <li>* Whiteboards</li> <li>* Zusätzliche automatische Leinwand mit Beamer in der Mitte des Raumes</li> <li>* Betrieb und Betreuung der IT-Hardware</li> <li>* Betrieb und Betreuung der IT- und Netzwerkinfrastruktur</li> <li>* Installation, Konfiguration und Aktualisierung der benötigten Software nach Absprache (2mal jährlich in der vorlesungsfreien Zeit)</li> <li>* Vor-Ort-Support und Support über Fernwartung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der htw saar gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------





### 3.9 Projekte & Prozesse

#### 3.9.1 Projektunterstützung

Servicegruppe	<b>Projekte &amp; Prozesse</b>
Servicename	<b>Projektunterstützung</b>

Servicebeschreibung	Unterstützung der Beschäftigten der Einrichtungen bei dem Aufsetzen und Durchführen von IT-Projekten
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Aufbau Projektplanung</li> <li>* Allgemeine Projektinformationen (z.B. Ziele, Laufzeit, Teams/Beteiligte)</li> <li>* Meilensteinplanung</li> <li>* Kostenstruktur</li> <li>* Kommunikationsstruktur</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	nach Absprache

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.9.2 Prozessmodellierung

Servicegruppe	<b>Projekte &amp; Prozesse</b>
Servicename	<b>Prozessmodellierung</b>

Servicebeschreibung	Erstellen und Analysieren von Abläufen/Prozessen
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Durchführung von Ist-Analysen</li> <li>* Erarbeitung von Optimierungspotenzialen (Soll-Konzept)</li> <li>* Unterstützung bei der Umsetzung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS / HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	nach Absprache

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.10 Service & Support

#### 3.10.1 IT-Service: Fakultät Sozialwissenschaften der htw saar

Servicegruppe	<b>Service &amp; Support</b>
Servicename	<b>IT-Service: Fakultät Sozialwissenschaften der htw saar</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen, Betrieb und Betreuung der gesamten IT-Ausstattung für die Beschäftigten der Fakultät für Sozialwissenschaften (IT-Vollbetreuung)
Serviceumfang	<p>Die IT-Vollversorgung umfasst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Betrieb und Betreuung der IT-Hardware und Software</li> <li>* Betrieb und Betreuung der IT- und Netzwerkinfrastruktur</li> <li>* Betrieb und Betreuung der Telefone und der Telekommunikationsanlage</li> <li>* Vor-Ort-Support und Support über Fernwartung</li> <li>* Bereitstellen des Service "E-Mail"</li> <li>* Verwaltung von zentral bereitgestelltem Netzwerkspeicher</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	HTW					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der htw saar gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.10.2 IT-Service: Institut für Technologietransfer (FITT) an der htw saar

Servicegruppe	<b>Service &amp; Support</b>
Servicename	<b>IT-Service: Institut für Technologietransfer (FITT) an der htw saar</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen, Betrieb und Betreuung der gesamten IT-Ausstattung für die Beschäftigten des FITT.
Serviceumfang	<p>Die IT-Vollversorgung umfasst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Betrieb und Betreuung der IT-Hardware und Software</li> <li>* Betrieb und Betreuung der IT- und Netzwerkinfrastruktur</li> <li>* Betrieb und Betreuung der Telefone und der Telekommunikationsanlage</li> <li>* Vor-Ort-Support und Support über Fernwartung</li> <li>* Anlage und Verwaltung der Benutzerkennungen</li> <li>* Installation, technischer Betrieb und Betreuung der Anwendung DATEV auf der virtuellen Infrastruktur in Zusammenarbeit mit Dienstleister über vorhandenen Wartungs- und Supportvertrag</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	HTW						
	Studierende		Beschäftigte		Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der htw saar gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.10.3 IT-Service: Naturwissenschaftlich-Technische (NT) Bereichsbibliothek

Servicegruppe	<b>Service &amp; Support</b>
Servicename	<b>IT-Service: Naturwissenschaftlich-Technische (NT) Bereichsbibliothek</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen, Betrieb und Betreuung der gesamten IT-Ausstattung für PC-Arbeitsplätze und PC-Rechercestationen der NT-Bibliothek
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Betrieb und Betreuung der IT-Hardware und Software</li> <li>* Betrieb und Betreuung der IT- und Netzwerkinfrastruktur</li> <li>* Vor-Ort-Support und Support über Fernwartung</li> <li>* Bereitstellen und Verwalten einer Schnittstelle zum zentralen Verzeichnisdienst der Universität des Saarlandes"</li> <li>* Anbindung der PCs an den zentralen Druck-, Kopier-, Scanservice mit UdS-Card</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS					
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der Universität gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.10.4 IT-Service: Verwaltung der htw saar

Servicegruppe	<b>Service &amp; Support</b>
Servicename	<b>IT-Service: Verwaltung der htw saar</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen, Betrieb und Betreuung der gesamten IT-Ausstattung für die Beschäftigten der Verwaltung der htw saar (IT-Vollbetreuung)
Serviceumfang	<p>Die IT-Vollversorgung umfasst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Betrieb und Betreuung der IT-Hardware und Software</li> <li>* Betrieb und Betreuung der IT- und Netzwerkinfrastruktur</li> <li>* Betrieb und Betreuung der Telefone und der Telekommunikationsanlage</li> <li>* Vor-Ort-Support und Support über Fernwartung</li> <li>* Bereitstellen und Verwalten einer Schnittstelle zum zentralen Verzeichnisdienst der htw saar</li> <li>* Bereitstellen des Service "E-Mail"</li> <li>* Verwaltung von zentral bereitgestelltem Netzwerkspeicher</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	HTW					
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der htw saar gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.10.5 IT-Service: Zentrale Verwaltung der Universität des Saarlandes

Servicegruppe	<b>Service &amp; Support</b>
Servicename	<b>IT-Service: Zentrale Verwaltung der Universität des Saarlandes</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen, Betrieb und Betreuung der gesamten IT-Ausstattung für die Beschäftigten der zentralen Verwaltung der Universität des Saarlandes (IT-Vollversorgung)
Serviceumfang	<p>Die IT-Vollversorgung umfasst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Betrieb und Betreuung der IT-Hardware und Software</li> <li>* Betrieb und Betreuung der IT- und Netzwerkinfrastruktur</li> <li>* Betrieb und Betreuung der Telefone und der Telekommunikationsanlage</li> <li>* Vor-Ort-Support und Support über Fernwartung</li> <li>* Bereitstellen und Verwalten einer Schnittstelle zum Verzeichnisdienst der zentralen Verwaltung der Universität des Saarlandes"</li> <li>* Verwaltung von zentral bereitgestellten Netzwerkspeicher inklusive Datensicherung</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	Im Rahmen der bei der Universität gültigen Arbeitszeitregelung (außer saarländische Feiertage und Weihnachtsschließung)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.11 Webseiten

#### 3.11.1 Internetauftritt htw saar

Servicegruppe	<b>Webseiten</b>
Servicename	<b>Internetauftritt htw saar</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen, Betrieb und Betreuung der für den Internetauftritt mit dem Contentmanagementsystem (CMS) Plone/Zope notwendigen IT-Infrastruktur
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Bereitstellen der Server für das CMS</li> <li>* Bereitstellen einer Zugangsmöglichkeit des CMS an den Verzeichnisdienst und den zentralen E-Mail-Server der htw saar</li> <li>* Konfiguration der DNS-Einträge</li> <li>* Erstellen der SSL-Server-Zertifikate zur sicheren Kommunikation im Internet</li> <li>* Einrichten und Durchführen der Datensicherung auf einem zentralen Backup-Server</li> <li>* Betrieb und Betreuung des CMS Plone/Zope erfolgt durch die Pressestelle der htw saar</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	HTW						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	

Servicetyp	Premium
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------





### 3.11.2 WWW-Seiten mit virtuellem Webserver

Servicegruppe	<b>Webseiten</b>
Servicename	<b>WWW-Seiten mit virtuellem Webserver</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von Speicherplatz für die selbständige Verwaltung, Erstellung und Pflege von Webseiten auf einem eigenen virtuellen Webserver.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Bereitstellen eines virtuellen Webservers zur selbständigen technischen Verwaltung von Anwendungen/Content Management Systemen für die Erstellung von Webseiten</li> <li>* Unterstützung von dynamischen Webseiten, Formularen und Content-Management-Systemen auf Basis von PHP</li> <li>* Unterstützung bei technischen Fragestellungen zu dem virtuellen Webserver</li> <li>* Eigenes Layout möglich</li> <li>* "LAMP"-Umgebung (LAMP: Linux, Apache, MySQL, PHP)</li> <li>* Datensicherung mit einer Vorhaltezeit von mindestens 3 Monaten</li> <li>* Basis: Speicherplatzkapazität von 2 GB (incl. Datenbankkapazität)</li> </ul> <p>Erweiterung des Services um folgende Funktionalität (BasisPlus):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Speicherkapazitätsvergrößerung in 1 GB-Schritten</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende	x	Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	x

Servicetyp	Basis BasisPlus
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------



### 3.11.3 WWW-Seiten mit zentralen Webserver der UdS

Servicegruppe	<b>Webseiten</b>
Servicename	<b>WWW-Seiten mit zentralen Webserver der UdS</b>

Servicebeschreibung	Bereitstellen von Speicherplatz für die Erstellung und Pflege von eigenen Webseiten auf dem zentralen Webserver der Universität www.uni-saarland.de mit dem uni-internen Content-Management System Typo3.
Serviceumfang	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Bereitstellen eines vorkonfigurierten Webbereichs/-seiten nach Absprache auf dem zentralen Uni-Webserver</li> <li>* Bereitstellen von Redakteurszugängen zu dem vorkonfigurierten Webbereich/-seiten</li> <li>* Layout entspricht dem Corporate-Design-Vorgaben der UdS</li> <li>* Unterstützung bei redaktionellen und technischen Fragestellungen durch das Webteam</li> <li>* keine Unterstützung von dynamischen Webseiten und Formularen mittels CGI und/oder php-Skripten</li> </ul>

Zielgruppe	Hochschule	UdS						
	Studierende		Beschäftigte	x	Gäste		Mandanten	

Servicetyp	Basis
Nutzungszeit	24/7 (exklusive Wartungsarbeiten)

Status	Produktiv
--------	-----------