

Beschaffungsanforderung

Lehrstuhl/Einrichtung/Dezernat:

Mittelbewirtschafter(in):

Ansprechperson:

E-Mail:

Telefon:

Liefer- und Rechnungsadresse:

Fonds:

Finanzstelle:

Kostenstelle:

Artikelbezeichnung

Menge

Einzelpreis
netto

Gesamtpreis
netto

Bezug aus Rahmenvertrag

Angebot(e) beigefügt

Keine Angebote beigefügt

Anmerkungen / Begründung

NUR bei IT-Ausstattung bitte angeben, ob Produkte im Wartungspool aufgenommen werden sollen.

Lieferung über das HIZ **mit Aufnahme** in Wartungspool **und Installation**

Lieferung an Bedarfsstelle **mit nachträglicher Aufnahme** in Wartungspool **ohne Installation**

Lieferung an Bedarfsstelle **ohne Aufnahme** in Wartungspool und **ohne Installation**

- Die beabsichtigte Anschaffung ist zur Durchführung des Lehr-, Forschungs-, Studien- und Dienstbetriebs notwendig.
- Die zur Beschaffung notwendigen Ausgabemittel stehen zur Verfügung.
- Die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit gemäß §7 der Landeshaushaltsordnung und der entsprechenden Regelungen der VV-LHO sind eingehalten.
- Es wird bestätigt, dass keine Maßnahmen zur Umgehung der Vergabeordnung, Beschaffungs- und Antikorruptionsrichtlinie erfolgt sind.

Ort / Datum

Unterschrift anfordernde Person

Ort / Datum

Unterschrift Mittelbewirtschafter(in) oder Berechtigter(r) im Auftrag