



How to turn on automatic email forwarding in HIZ Webmail



To follow the instructions, please start on this website:

<https://www.hiz-saarland.de/dienste/email/>

The screenshot shows the HIZ website interface. At the top, there is a navigation bar with links for START, STUDIERENDE, BESCHÄFTIGTE, EINRICHTUNGEN, and GÄSTE. The HIZ logo (Hochschul-IT-Zentrum) is on the left, along with a search bar and the HTW Saar logo. The main content area is titled 'E-MAIL' and contains instructions for using the email service. It includes a table for server settings for the University of Saarland and HTW Saar, and a sidebar with configuration options for Outlook and Thunderbird.

Navigation: START, STUDIERENDE, BESCHÄFTIGTE, EINRICHTUNGEN, GÄSTE

Search: Website durchsuchen

Logo: hiz Hochschul-IT-Zentrum, UNIVERSITÄT DES SAARLANDES, htw saar

Breadcrumb: Sie sind hier: Hochschul-IT-Zentrum » E-Mail

E-MAIL

Das Hochschul-IT-Zentrum (HIZ) unterhält für die Bediensteten, Studierenden und Gäste der Universität und der Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes verschiedene Mailserver, über die E-Mails versendet und empfangen werden können. Die Nutzung des Email-Dienstes ist mit der persönlichen Benutzerkennung Ihrer Hochschule über ein E-Mail-Programm (z.B. Microsoft Outlook) oder über einen Webbrowser (Webmail) möglich.

Infos zu Zimbra finden sie [hier](#)

SERVEREINSTELLUNGEN FÜR BEDIENTETETE UND STUDIERENDE:

UNIVERSITÄT DES SAARLANDES

Es wird empfohlen als Kontotyp ein IMAP-Konto anzulegen.

	Bedienstete	Studierende
Posteingangsserver	mail.rz.uni-saarland.de Port: 993	mail.stud.uni-saarland.de Port: 993
Postausgangsserver	smtp.uni-saarland.de Port: 465	smtp.uni-saarland.de Port: 465

Service-Funktionen der UDS

Webmail Oberfläche	webmail.uni-saarland.de
Abwesenheitsnachricht	webmail.uni-saarland.de/vacation
Email-Weiterleitung	webmail.uni-saarland.de/forwards
Passwort ändern	idp0.hiz-saarland.de/passwd/

HTW SAAR

Es wird empfohlen als Kontotyp ein IMAP-Konto anzulegen.

Posteingangsserver (IMAP)	imap.htwsaar.de Port: 993
Posteingangsserver (POP3)	pop.htwsaar.de Port: 110

KONFIGURATION

- von Microsoft Outlook
- von Mozilla Thunderbird

KONFIGURATION VON ORDNERN

- Abonnieren/Kündigen Microsoft Outlook
- Abonnieren/Kündigen Mozilla Thunderbird
- Anzeige aus einem E-Mail-Programm im HTW-Webmail

E-MAILS GGF. WEITERLEITEN

Sollten Sie die mit dem Account verbundene eMailadresse nicht verwenden, richten Sie sich bitte eine Weiterleitung ein! Über diese Adresse werden sie z.B. über ein Auslaufen Ihrer Kennung informiert

[Weiterleitung einrichten](#)

BEI FRAGEN UND PROBLEMEN

wenden Sie sich bitte an den [IT-Service-Desk](#)



START

STUDIERENDE

BESCHÄFTIGTE

EINRICHTUNGEN

GÄSTE

Website durchsuchen



Sie sind hier: Hochschul-IT-Zentrum » E-Mail



htw saar

E-MAIL



E-MAIL

Das Hochschul-IT-Zentrum (HIZ) unterhält für die Bediensteten, Studierenden und Gäste der Universität und der Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes verschiedene Mailserver, über die E-Mails versendet und empfangen werden können. Die Nutzung des Email-Dienstes ist mit der persönlichen Benutzererkennung Ihrer Hochschule über ein E-Mail-Programm (z.B. Microsoft Outlook) oder über einen Webbrowser (Webmail) möglich.

Infos zu Zimbra finden sie [hier](#)

SERVEREINSTELLUNGEN FÜR BEDIENSTETE UND STUDIERENDE:

UNIVERSITÄT DES SAARLANDES

Es wird empfohlen als Kontotyp ein IMAP-Konto anzulegen.

	Bedienstete	Studierende
Posteingangsserver	mail.rz.uni-saarland.de Port: 993	mail.stud.uni-saarland.de Port: 993
Postausgangsserver	smtp.uni-saarland.de Port: 465	smtp.uni-saarland.de Port: 465

Service-Funktionen der Uds

Webmail Oberfläche	webmail.uni-saarland.de
Abwesenheitsnachricht	webmail.uni-saarland.de/vacation
Email-Weiterleitung	webmail.uni-saarland.de/forwards
Passwort ändern	idp0.hiz-saarland.de/passwd/

KONFIGURATION

von Microsoft Outlook

von Mozilla Thunderbird

KONFIGURATION VON ORDNERN

Abonnieren/Kündigen Microsoft Outlook

Abonnieren/Kündigen Mozilla Thunderbird

Anzeige aus einem E-Mail-Programm im HTW-Webmail

E-MAILS GGF. WEITERLEITEN ⚠

Sollten Sie die mit dem Account verbundene eMailadresse nicht verwenden, richten Sie sich bitte eine Weiterleitung ein! Über diese Adresse werden sie z.B. über ein Auslaufen Ihrer Kennung informiert!

[Weiterleitung einrichten](#)

BEI FRAGEN UND PROBLEMEN

wenden Sie sich bitte an den [IT-Service-Desk](#)

Please click here.

HTW SAAR

Es wird empfohlen als Kontotyp ein IMAP-Konto anzulegen.

Posteingangsserver (IMAP)	imap.htwsaar.de Port: 993
Posteingangsserver (POP3)	pop.htwsaar.de Port: 110



UdS Intranet



Deutsch ▾

Bitte geben Sie Ihre UdS-Kennung und Ihr Passwort ein

UdS-Kennung:

Passwort:

Please fill in your Saarland University identification and your password.





1. Click here to turn on automatic email forwarding.

hörde Uds 5.2.19 Webmail Kalender Adressbuch Aufgaben Notizen Weitere

25.08.2017

Erstellen und Entfernen von E-Mail-Weiterleitungen

Eine Weiterleitung gibt Ihnen die Möglichkeit, Ihre E-Mail-Nachrichten an eine andere Adresse weiterzuleiten (oder an eine kommagetrennte Liste von Adressen, wenn Sie möchten). Sie können auch eine Weiterleitung einrichten und eine lokale Kopie behalten. Mit diesem Formular können Sie Weiterleitungen für Ihr Konto einrichten (oder löschen).

Setzen/installieren Sie eine Weiterleitung nach:

Möchten Sie eine Kopie in Ihrer Mailbox behalten?

Löschen Sie eine Weiterleitung

Zu Ihrer Sicherheit und Ihrem Schutz müssen Sie sich durch Ihr Passwort verifizieren.
Anschließend bestätigen Sie bitte das Formular, so dass Ihre Weiterleitung aktualisiert werden kann.

Ihr Passwort:

2. Fill in the mail-address you wish to forward your mails to.

3. If you want to receive a copy in your mailbox, tick the box.

4. To turn off automatic forwarding, tick the box.

5. Enter your password for verification.
Please confirm by clicking on „Abschicken“ (Send).

The automatic forwarding should now be active. 😊